

KAUNO „NEMUNO“ MOKYKLA

MOKINIŲ NAUDOJIMOSI MOBILIAIS ĮRENGINIAIS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių naudojimosi mobiliaisiais telefonais ir kitais mobiliais įrenginiais tvarka (toliau-Tvarka) parengta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo;

2. Tvarka nustato mokinių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (planšečių, išmaniųjų laikrodžių, ausinių ir kt.) naudojimą mokyklos teritorijoje taisykles;

3. Tikslas – užtikrinti ugdymo proceso kokybę, skatinti mokinių dėmesio sutelkimą, užtikrinti saugią ir pagarbią ugdymui palankią mokyklos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

II SKYRIUS BENDROSIOS NAUDOJIMO(SI) MOBILIAISIAIS ĮRENGINIAIS TAISYKLĖS

4. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai mokykloje turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas;

5. Mokiniui (-ei), atsinešusiam mobilių įrenginį (telefoną, išmanųjį laikrodį, planšetę, nešiojamą kompiuterį) į mokyklą, draudžiama juo naudotis per pamokas, pertraukas ir popamokinius renginius (susirinkimus, valandėles, neformaliojo švietimo užsiėmimus, konkursus, viktorinas, varžybas ir pan.), jeigu tai nesusiję su ugdymo procesu, išskyrus mokytojui paprašius ar leidus;

6. Žaisti internetinius žaidimus ar naudotis socialiniais tinklais, mobiliuoju telefonu mokyklos teritorijoje filmuoti ir fotografuoti griežtai draudžiama;

7. 1-4 kl. mokiniai mobiliuosius įrenginius laiko rūbų spintelėse, kuprinėse arba klasėje, mobiliųjų telefonų dėžutėje.

8. 5-8 klasių mokiniai privalo:

8.1. Prieš kiekvieną pamoką atnešti mobiliuosius įrenginius mokomojo dalyko mokytojui ir juos sudėti į tam skirtą dėžutę;

8.2. Po pamokos pasiimti mobiliuosius įrenginius iš mokytojo.

III SKYRIUS BŪTINOJI KOMUNIKACIJA

9. Turėti telefoną stebėti sveikatos būklei gali mokiniai, kurių tėvai (globėjai/rūpintojai) kreipiasi raštu į mokyklos direktorių ir nurodo tiksliai priežastis. Mokyklos direktoriui leidus, mokiniui suteikiama teisė turėti telefoną ir **laikyti kuprinėje** tiek per pertrauką, tiek per pamokas. Mokyklos direktorius apie leidimą turėti įrenginį informuoja klasės vadovą. Jei mokinys pažeidžia nustatytą tvarką, apie tai yra informuojami tėvai.

10. Esant neatidėliotinam poreikiui susisiekti su mokiniu, tėvai gali kreiptis į klasės vadovą, šis perduoda informaciją mokiniui. Ypatingais atvejais, negalėdami susisiekti su mokytoju, tėvai gali kreiptis į raštinės administratorių mokyklos svetainėje nurodytais kontaktais.

IV SKYRIUS BENDRŲJŲ NAUDOJIMO(SI) MOBILIAISIAIS ĮRENGINIAIS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMAS

11. Mokiniui pažeidus naudojimosi mobiliaisiais įrenginiais taisykles, mokytojui suteikiama teisė paimti telefoną ir:

11.1. Pirmą kartą mokiniui pažeidus Tvarką, mokytojas ar klasės vadovas įrašo pastabą į el. dienyną Tamo. Klasės vadovas mobilųjį įrenginį grąžina mokiniui pasibaigus pamokoms.

11.2. Antrą kartą mokiniui pažeidus Tvarką, klasės vadovas (jam nesant socialinis pedagogas) informuoja mokinio tėvus. Mobilusis įrenginys grąžinamas tik atvykus tėvams, kurie raštu įsipareigoja, kad mokinys laikysis progimnazijos nustatytos tvarkos.

12. Mokinys, pažeidęs Tvarką 3 ir daugiau kartų per mėnesį, kartu su savo tėvais (globėjais, rūpintojais) kviečiamas į progimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdį.

13. Mokiniui atsisakius atiduoti ugdymo metu naudojamą mobilųjį įrenginį, mokytojas informuoja klasės vadovą, jam nesant socialinį pedagogą ar mokyklos administracijos darbuotoją, kuris paima mobilųjį įrenginį ir informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus).

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mokykla neatsako už mokinių atsineštų į mokyklą mobiliųjų įrenginių praradimą, būklės pažeidimą ir pan.

15. Su Tvarka klasių vadovai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus/rūpintojus).

16. Pasikeitus aplinkybėms, Tvarka gali būti koreguojama.

17. Tvarka viešinama mokyklos internetinėje svetainėje.
